

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа «Лидер-2» Находкинского городского округа

692903, Российская Федерация, Приморский край, г. Находка, ул. Северная 10, тел 8(4236)62-11-04

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ «Лидер-2» НГО  
А.В.Фёдорова



**ПЛАН**  
**методического сопровождения аттестации педагогических и руководящих работников МБОУ «СОШ «Лидер-2» на 2016 – 2017 учебный год**

**Цель** - оказание психолого-педагогической помощи педагогическим работникам для подготовки и успешного прохождения аттестации.

**Задачи:**

1. Стимулировать целенаправленное, непрерывное повышение уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий;
2. Выявить перспективы использования потенциальных возможностей педагогических работников;
3. Определить необходимость повышения квалификации педагогических работников.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
<b>1. Информационно-аналитическая деятельность</b>				
1.	Корректировка банка нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ОУ.	август 2016г.	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю.	Пакет документов
2.	Корректировка и разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведению аттестации педагогических работников ОУ на соответствие занимаемой должности:	август 2016г.	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Локальные акты
3.	Корректировка базы данных на педагогических работников ОУ	сентябрь 2016г.	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Персонифицированная база данных
4.	Корректировка перспективного плана-графика прохождения аттестации педагогическими и руководящими работниками.	август 2016г. май 2017г.	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Перспективный план
5.	Ознакомление педагогического	сентябрь 2016г.	Зам. директора	Протокол

	коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2014-2015 учебном году.		по УМР Слепцова Е.Ю	инструктивного совещания
6.	Оформление стенда аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт лица.	обновление по мере поступления информации	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Информация
7.	Индивидуальное изучение нормативных документов по вопросам аттестации	сентябрь-май, до подачи заявления	Аттестующиеся педагогические работники	Информация
8.	Организация внутришкольного контроля по аттестации педагогических и руководящих работников	сентябрь 2016-июнь 2017	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Справка о прохождении аттестации педагогическими и руководящими работниками
9.	Инструктивное совещание «Аттестация педагогических кадров – путь к повышению педагогического мастерства и качества образования в условиях введения ФГОС».	март 2017г.	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Протокол совещания
<b>2. Мониторинг профессиональной деятельности.</b>				
10.	- Самоанализ эффективности работы педагогических и руководящих работников в межаттестационный период. - Проведение «нулевого» этапа аттестации по научно-методическим рекомендация «Самооценка педагогических и руководящих работников в процессе аттестации»	В межаттестационный период	Аттестующиеся педагогические работники	Приложения к экспертным заключениям
11.	Анализ документации, представленной аттестуемым для проведения экспертизы профессиональной компетентности и результатов его педагогической деятельности (в соответствии с заявленной целью аттестации и формой)	сентябрь-апрель, в соответствие со сроками подачи заявления	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Документация по аттестации
12.	Мониторинг профессиональной деятельности педагогов	май 2017г.	Руководители ШМО	Данные мониторинга
13.	Творческий отчет педагогических работников на заседаниях ШМО.	май 2017г.	Руководители ШМО	Протоколы заседаний ШМО Презентации педагогов
14.	Творческий отчет	май 2017г.	Руководители	Анализ деятельности

	«Педагогический подиум»		ШМО	ШМО Презентации
<b>3. Организационная деятельность</b>				
15.	Подготовка приказа о проведении аттестации на соответствие занимаемой должности.	октябрь 2016	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Приказы
16.	Составление перспективного плана-графика аттестации на соответствие занимаемой должности.	август 2016г.	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Перспективный план-график аттестации
17.	Формирование аттестационной комиссии	август 2016	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Приказ
18.	Аттестация на соответствие занимаемой должности	ноябрь 2016	Председатель аттестационной комиссии	Представление Протокол
19.	Согласование списка представителей МБОУ « СОШ « Лидер-2» для работы экспертной комиссии.	до 15.09.2016г.	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Информация в отдел образования
20.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации, посещение уроков, мастер-классов.	согласно графику аттестации	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	
21.	Подготовка приказа - уведомления об истечении срока действия квалификационной категории в 2014-2015 учебном году.	май 2017г.	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Приказ-уведомление
22.	Подача документов в муниципальную аттестационную комиссию руководящих работников: -заявления на первую и высшую квалификационные категории; -электронный банк данных аттестуемых в новом учебном году (на все квалификационные категории).	июнь 2017г.	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	План аттестации в 2013-2014 учебном году
23.	Оформление заявлений на аттестацию в 2014-2015 учебном году.	15.04.2017г.- 10.06.2017г.	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Пакет документов
24.	Подготовка заявок на прохождение курсов повышения квалификации в 2014-2015 учебном году.	апрель 2017г.	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Заявка

25.	Подготовка отчета по результатам аттестации в	декабрь 2016г. май 2017г.	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Отчет
26.	Подведение итогов аттестационного периода в 2014-2015 учебном году	май 2017г.	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Аналитическая справка
<b>4. Консультирование</b>				
27.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	сентябрь, октябрь 2016, февраль, март, апрель 2017	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Собеседование
28.	Проведение консультаций по вопросам подачи заявлений для аттестации на квалификационную категорию, формам и процедурам проведения аттестации	сентябрь-май, в соответствии со сроками подачи заявления	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Документация по аттестации
29.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению приложений к экспертному заключению и др. документов, доставка экспертных заключений.	в соответствии с графиком	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Портфолио, Приложения к экспертным заключениям
30.	Индивидуальная работа с педагогическими работниками, у которых срок аттестации истекает в 2014-2015 учебном году.	до 15.04.2017г.	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Протоколы заседаний НМК
<b>5 Методическое сопровождение</b>				
31.	Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросам Порядка прохождения аттестации»	октябрь 2016, апрель 2017	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Протокол семинара
32.	Мастер-классы «Современные технологии в работе учителя»	В течение года	Руководители ШМО, педагогические работники	Справка ВШК
33.	Проведение открытых мероприятий для учителей, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами.	В течение года	Педагогические работники	Творческий отчет педагогов и НМК
34.	Посещение курсов повышения квалификации, участие в семинарах, круглых столах, педагогических чтениях, научно-практических конференциях	В течение года	Зам. директора по УМР Слепцова Е.Ю	Квалификационные аттестаты Сертификаты педагогических работников
35.	Участие в конкурсах	В течение года	Педагогические	Данные мониторинга

	методических разработок с использованием современных технологий.		работники	
36.	Консультация психолога «Как снять тревожность во время аттестации»	В течение аттестационного периода по индивидуальному плану аттестации	Педагог-психолог Мостайкина Н.Ю.	