

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ «Лидер-2» НГО
А.В.Фёдорова



Методическая тема школы:

«Совершенствование качества образования через инновационную деятельность»

Направления методической работы: повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя с использованием инновационных технологий обучения.

Цель методической работы школы: развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Задачи методической работы: создать условия для самореализации учащихся в учебно - воспитательном процессе и развитии их ключевых компетенций; выявить накопленный опыт по отработке современных технологий; повысить квалификацию учителей в области практического использования информационных технологий.

Перед методической службой школы поставлена цель: создание условий для повышения профессионального мастерства преподавателей с помощью метода коучинга.

Для ее реализации сформулированы следующие задачи:

- продолжить работу по повышению качества обучения;
- продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости;
- обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий;
- продолжить работу с мотивированными учениками, направленную на участие в предметных олимпиадах;
- продолжить формирование банка данных по диагностике и мониторингу образовательного процесса;
- выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей.

Формы методической работы:

- работа педсоветов;
- работа методического совета школы;
- работа методических объединений;
- тематические семинары, круглые столы;
- работа педагогов над темами самообразования;
- открытые уроки;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;

- внеклассная работа;
- аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей.

Структура методического совета

В состав методического совета входят члены администрации, руководители методических объединений, педагоги.

Члены МС имеют право:

- на участие в работе органов управления в порядке, предусмотренном в Уставе школы;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на повышение своей профессиональной квалификации;
- на аттестацию, согласно личному заявлению.

Члены МС обязаны:

- обладать высокой культурой, широкой эрудицией, высокой квалификацией;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка, Устава школы, должностные инструкции;
- высоким творческим потенциалом;
- соблюдать правила ведения документации.

В состав МС входят методические объединения учителей:

- гуманитарного цикла;
- естественно-научного цикла;
- классных руководителей;
- начальных классов;

МС может организовать семинарские занятия, проводить открытые уроки по определенной теме.

МС имеет право рекомендовать пед.коллективу систему промежуточной аттестации учащихся, определять критерии оценок.

Каждый член МС обязан:

- участвовать в заседаниях, практических семинарах и в других видах работы МО;
- участвовать во взаимопосещении уроков своих коллег;
- проводить открытые уроки ;
- изучать передовой педагогический опыт;
- проводить исследовательскую работу по предмету;
- использовать на уроках современные образовательные технологии;
- разрабатывать систему промежуточной аттестации;
- принимать активное участие в проведении предметных олимпиад и конкурсах

УПРАВЛЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБОЙ

- Управление МС осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и Уставом школы.

- Управление МС основывается на принципах демократичности, открытости, сотрудничества;
- Периодичность работы методсовета - не менее 1 раза в четверть;
- Работа методсовета осуществляется согласно плану, утвержденному в начале года на педсовете.
- Решения методсовета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.
- Заместитель директора по УР контролирует проверку исполнения решений методсовета и информирует членов совета о выполнении принятых решений.

Приоритетные направления методической работы на 2016 -2017 учебный год.

Организационное обеспечение:

- обеспечение овладения педагогами школы информационных технологий и внедрения их в УВП;
- повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- организация деятельности профессиональных объединений педагогов; совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

- обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;
- укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

- обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- создание банка методических идей и наработок учителей школы;
- разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

- психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;
- изучение особенностей индивидуального развития детей;

- формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- развитие ученического самоуправления;

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

- отслеживание динамики здоровья учащихся;
- разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;
- совершенствование взаимодействия с учреждениями здравоохранения.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:

- контроль за качеством знаний учащихся;
- создание механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;
- совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
- разработка критериев и показателей эффективности внедрения информационно-коммуникативных технологий в образовательный процесс.

Основные задачи методической работы на 2016-2017 учебный год.

1. Повышение качества преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрение инновационных технологий.
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы.
3. Разработка механизмов трансляции наработанного передового опыта на другие предметы учебного плана.
4. Создание условий для обучения педагогов школы современным технологиям через курсовую подготовку и обобщение передового педагогического опыта.
5. Усиление контроля за уровнем преподавания учебных дисциплин педагогами школы.
6. Активизация работы педагогического коллектива с учащимися, имеющими высокий уровень мотивации обучения.
7. Обеспечение реализации лично - ориентированного обучения:
 - совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися;
 - развитие способностей и природных задатков детей, создание НОУ для учащихся с высоким уровнем мотивации учения;
 - ознакомление учителей с инновационными образовательными технологиями, педагогической и методической литературой.
8. Повышение качества образования в соответствии с современными требованиям к условиям осуществления образовательного процесса в рамках новых Федеральных государственных стандартов (ФГОС) начального общего, основного общего образования и формировать готовность и способность обучающихся к саморазвитию и высокой социальной активности.
9. Совершенствование системы выявления и поддержки талантливых детей и создание условий реализации их образовательного потенциала.

10. Совершенствование системы сохранения, укрепления здоровья детей и создание условий для эффективного использования здоровьесберегающих технологий и обеспечения безопасных условий организации воспитательно-образовательного процесса.

11. Укрепление материально-технической базы школы для эффективной реализации программы перспективного развития.

Состав МС

№	ФИО	
1	Слепцова Е.Ю.	Председатель
2	Косолапова Т.Ю.	Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла
3	Ковалёва О.М.	Руководитель ШМО учителей естественно-научного цикла
4	Мещерякова А.Е.	Руководитель ШМО начальных классов

Ожидаемые результаты на конец 2016 - 2017 учебного года:

1. Повышение профессиональной компетенции педагогического коллектива.
2. Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
3. Личностный рост каждого учащегося.
4. Готовность ученика к самостоятельному выбору и принятию решения, усиление ответственности за последствия своих поступков.
5. Формирование потребности у учащихся проявлять заботу о своем здоровье и стремления к здоровому образу жизни.

Педагогический совет.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет.

Тематика педагогических советов прилагается.

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

- работа творческой группы по подготовке к педсовету;
- анкетирование учащихся и учителей;
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений.

Тематика заседаний педагогических советов на 2016 - 2017 учебный год.

№ п/п	Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Анализ работы школы за 2015 -2016 учебный год. Принятие положения об учебном кабинете.	Анализ методической работы школы за 2015-16 учебный год. Положение об учебном кабинете.	август	Директор Фёдорова А.А., зам.директора по УВР и ВР Слепцова Е.Ю., Андрейчук А.А., Рожнова О.М.
2.	О задачах пед.коллектива по подготовке обучающихся 9,11 классов к ГИА 2017 года.	Утверждение программ подготовки учащихся 9,11 классов к ГИА 2017 года.	сентябрь	Директор Фёдорова А.А., зам.директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.
3.	Деятельностная парадигма как содержательная основа методической работы инновационного уровня.	Выработка плана работы в сфере инновационной деятельности учителя.	ноябрь	Директор Фёдорова А.А., зам.директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.
4.	Итоги работы школы за I полугодие. Подготовка учащихся 11 класса к итоговому сочинению.	Отчет о работе школы за I полугодие. Отчёт о подготовке учащихся 11 класса к итоговому сочинению.	январь	Зам.директора по УВР Слепцова Е.Ю., учитель русского языка Косолапова Т.Ю.
5.	О ходе реализации ФГОС ООО в школе. Итоги работы школы за III четверть	Информация о ходе реализации ФГОС ООО в школе.	март	Директор Фёдорова А.А., зам.директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.
6.	О допуске учащихся 9-х, 11-ого классов к Государственной итоговой аттестации	Утверждение списка учащихся, допущенных к ГИА	май	Зам.директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.
7.	Итоги работы школы за год. О переводе учащихся 1 – 8 классов в следующие классы.	Отчёт о работе школы за год. Утверждение списков учащихся, переведённых в следующий класс.	май	Зам.директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.
8.	Об окончании основного общего образования учащимися 9-х классов	Утверждение результатов ОГЭ учащихся 9-х классов.	июнь	Зам.директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.
9.	Об окончании основного общего образования учащимися 11-ого класса	Утверждение результатов ЕГЭ учащихся 11 класса.	июнь	Зам.директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.

Работа методического совета школы

В 2016-2017 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

1. Утверждение плана методической работы на 2016-17 год.
2. Адаптация учащихся 1-х, 5-х классов.
3. О проведении педагогического совета «О задачах пед.коллектива по подготовке обучающихся 9,11 классов к ГИА 2017года».
4. О проведении «Дней науки».
5. Итоги работы школы за 1 полугодие.
6. О проведении педагогического совета «О ходе реализации ФГОС ООО в школе».
7. О проекте учебного плана на 2017-2018 учебный год.
8. О реализации плана методической работы.

Основные задачи на новый учебный год.

1. Инструктивно-методическое совещание:

- основные направления методической работы в школе;
- этапы работы над методической темой;
- темы самообразования, работа над планом самообразования.

2. Утверждение учебных планов, программ, планов работы ШМО на 2016- 2017 учебный год.

3. Создание группы контроля адаптации учащихся 1,5-х классов и сформированности их ЗУН.

4. Организация и проведение предметных школьных и муниципальных олимпиад.

5. Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам полугодий.

6. Управление качеством образования в школе.

7. Результаты диагностики уровня обученности учащихся по итогам I полугодия. Сравнительная характеристика.

8. Работа с учащимися, имеющими мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

9. Информация о ходе аттестации учителей.

10. Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.

11. Подготовка к итоговой аттестации в 9-х классах.

12. Подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.

13. Мониторинг учебной деятельности за год.

14. Результативность работы МС.

15. Обсуждение плана работы на 2017-2018 учебный год.

Работа с образовательными стандартами:

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;

- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
- методы работы с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;
- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация учащихся, проведение экзамена в форме ОГЭ и ЕГЭ.

На заседаниях методических объединений будут рассматриваться также вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья учащихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы МО школы за 2016-2017 учебный год, стоит задача совершенствования профессиональной компетентности, обучение педагогов новым технологиям, создание системы обучения методам коучинга, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностями. Над этой задачей будет работать педагогический коллектив.

Работа педагогов над темами самообразования.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию.

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, педсоветах, совещаниях при директоре.

Посещение уроков администрацией школы (по плану внутришкольного контроля).

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.

6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий.
8. Подготовка к итоговой аттестации учащихся.

Курсы повышения квалификации.

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации.

В 2016-2017 учебном году будут проходить курсы повышения квалификации педагогов согласно графика.

3.2. Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через инновационную деятельность.

<i>Методические советы</i>				
1	Утверждение плана методической работы на 2016-17 год.	1. Конкретизация плана методической работы на 2016-17 год. 2. Согласование планов работы ШМО. 3. Знакомство с Положением о методическом совете, его структуре 4. Разное	сентябрь	Директор Фёдорова А.В., зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю., руководители ШМО
2	О проведении педагогического совета «О задачах пед. коллектива по подготовке обучающихся 9,11 классов к ГИА 2017 года». Адаптация учащихся 1-х, 5-Х классов	1. Рассмотрение программы и перечня мероприятий по подготовке учащихся 9,11 классов к ГИА 2. Утверждение плана педагогического совета «О задачах пед. кол-лектива по подготовке обучающихся 9,11 классов к ГИА 2017 года». 3. Разное	сентябрь	Директор Фёдорова А.В., зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю., руководители ШМО
3	О проведении «Дней наук»	1. Обсуждение плана проведения и подготовки фестиваля «Дни наук» 2. Анализ результатов муниципального и краевого тура предметных олимпиад.	ноябрь	Директор Фёдорова А.В., зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю., руководители ШМО
4	Итоги работы школы за 1 полугодие.	1. Состояние учебно-воспитательного процесса по итогам 1 полугодия. Реализация планов подготовки учащихся 9,11 классов к ГИА 2017 года.	январь	Директор Фёдорова А.В., зам. директора по УВР Тингаева О.Л.,

		2. Итоги проверки исполнения планов работы МС за 1 полугодие.		Слепцова Е.Ю., зам. директора по ВР Андрейчук А.А руководители ШМО
5	О проведении педагогического совета «О ходе реализации ФГОС ООО в школе».	1. О проведении педагогического совета «О ходе введения ФГОС ООО в школе» 2. Разное	март	Директор Фёдорова А.В., зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю., руководители ШМО
6	О проекте учебного плана на 2017-2018 учебный год	1. Обсуждение проекта учебного плана школы на 2017-18 учебный год. 2. Рассмотрение перечня программ вариативной части учебного плана и программ дополнительного образования.	апрель	Директор Фёдорова А.В., зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю., руководители ШМО
7	О проекте учебного плана на 2017-2018 учебный год	1. Обсуждение проекта учебного плана школы на 2017-18 учебный год. 2. Рассмотрение перечня программ вариативной части учебного плана и программ дополнительного образования.	май	Директор Фёдорова А.В., зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю., руководители ШМО
8	О реализации плана методической работы.	1. Отчет о реализации плана методической работы за год. 2. Обсуждение проекта плана на 201-2018 учебный год. 3. Разное	май	Фёдорова А.В., зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю., зам. дирек тора по ВР Андрейчук А.А руководители ШМО
Методические семинары и совещания				
1	Применение инновационных технологий в рамках международного сотрудничества	Результаты работы в классах, участвующих в эксперименте.	ноябрь	Фёдорова А.В., зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.,
2	Об итогах работы методических объединений за 1 полугодие	Анализ работы МО за 1 полугодие	январь	Зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.
3	Коучинг как метод развития педагогического коллектива	Знакомство педагогов с технологией коучинга. Результаты применения этого метода в школе.	февраль	Фёдорова А.В., зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.

4	Организация работы с одаренными детьми.	Итоги работы , методика подготовки	март	Зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.
5	Творческие отчеты учителей школы по реализации методической темы.	Отчёты аттестующихся учителей	апрель	Фёдорова А.В., зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.
6	Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9,11 классов к ГИА	Информирование учителей о плане и перечне мероприятий по подготовке учащихся 9,11 классов к ГИА	В течение года	Зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.
Работа школьных методических объединений				
1	Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и проведения организационных, творческих и отчетных мероприятий.	сентябрь	Заместители директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю., руководители ШМО
2	Участие в международных интеллектуальных конкурсах.	Организация участия и проведения конкурсов «Русский медвежонок», «Кенгуру», «ЧиП», «Английский бульдог», и др.	Октябрь Февраль Март	Руководители ШМО
3	Муниципальный, школьный тур Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение муниципального, школьного тура предметных олимпиад	октябрь	Руководители ШМО, зам. директора по УВР Слепцова Е.Ю.
4	Результативность деятельности за первое полугодие	Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	январь	Руководители ШМО, зам. директора по УВР Слепцова Е.Ю.
5	Анализ результатов работы за год	Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	май	Руководители ШМО, зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.
Повышение уровня квалификации педагогических кадров <i>Задачи: сопровождение профессионального роста педагогов; обобщение и представление педагогического опыта.</i>				
1	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников и прохождение курсовой подготовки в 2016 – 2017 учебном году	Подготовка списка аттестуемых	Июнь 2016 г.	Зам. директора по УВР Слепцова Е.Ю.
2	Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня	по графику	Зам. директора по УВР Слепцова Е.Ю.

		профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.		
3	Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации по проблемам профильного обучения, реализации программ использования ИКТ, инновационным технологиям.	по графику.	Зам. директора по УВР Слепцова Е.Ю.
4	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и подготовке материалов для прохождения аттестации		Апрель - июнь	Зам. директора по УВР Слепцова Е.Ю.
5	Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах. Публикация методической продукции. Представление результатов методической деятельности.	Согласно плану работы МО	Руководители ШМО, зам. директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.
Работа с учащимися				
Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.				
1	Муниципальный, школьный туры Всероссийской олимпиады школьников.	Проведение предметных олимпиад по параллелям классов Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Октябрь ноябрь	Зам. директора по УВР Слепцова Е.Ю., учителя-предметники.
2	Внутришкольный образовательный фестиваль «Дни науки»	Организация и проведение образовательного фестиваля «Дни науки»	В течение года	Зам. директора по УВР Слепцова Е.Ю., руководители ШМО.
3	Участие в дистанционных олимпиадах по предметам.	Организация и проведение олимпиад	В течение года	Зам. директора по УВР Слепцова Е.Ю., учителя-предметники
4	Школьный конкурс «Ученик года»	Организация и проведение конкурса.	Март	Зам.директора по ВР Андрейчук А.А.

Тематика совещаний при директоре на 2016 – 2017 учебный год.

№ п/п	Тематика совещания	Сроки	Ответственные
1	<p>О готовности школы-интерната к новому учебному году</p> <p>Г о т о в н о с т ь учебных кабинетов, их соответствие санитарно-гигиеническим нормам и требованиям.</p> <p>По итогам приемки.</p> <p>Обеспечение учебниками и учебными пособиями.</p> <p>План проведения «День знаний».</p>	Август	<p>Завхоз</p> <p>Зам.директора по ВР Андрейчук А.А.</p> <p>Библиотекарь Ильяшенко И.В.</p>
2	<p>Подведение итогов проверки составления рабочих программ учителями.</p> <p>Работа со школьной документацией. Соблюдение требований инструкции по заполнению электронного журнала.</p> <p>Планирование и организация воспитательной работы</p> <p>Организация питания.</p> <p>Организация и проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности с работниками и обучающимися.</p> <p>Организация режима обучения.</p> <p>Подготовка отчета ОШ-1.</p>	Сентябрь	<p>Зам.директора по УВР и ВР</p> <p>Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю., Андрейчук А.А., ответственный за ТБ</p>
3	<p>Утверждение социального паспорта школы на 2016-17 уч.г.</p> <p>О посещаемости и успеваемости учащихся группы социального риска.</p> <p>А н а л и з по ведению электронного журнала школы.</p> <p>О проведении школьных олимпиад.</p> <p>Подготовка и участие в конкурсе «Золотая осень»</p> <p>Разработка требований к паспортам кабинетов.</p>	Октябрь	<p>Соц.педагог Рожнова О.М., зам.директора по УВР</p> <p>Слепцова Е.Ю., зам.директора по ВР Андрейчук А.А.</p>
4	<p>Здоровье сберегающие технологии и режиме учебных и внеурочных занятий.</p> <p>Утверждение графика проведения предметных декад.</p> <p>О приеме документов на аттестацию на соответствие занимаемой должности.</p>	Ноябрь	<p>Зам.директора по ВР Андрейчук А.А., зам.директора по УВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю.</p>
5	<p>О работе ШМО учителей – предметников по ФГОС в учебно-воспитательном процессе.</p> <p>О внедрении индивидуальной карты развития учащихся начальных классов.</p> <p>Подготовка к проведению новогоднего праздника.</p> <p>Итоги полугодия.</p> <p>Итоги аттестации.</p>	Декабрь	<p>Руководители ШМО, зам.директора по ВР Андрейчук А.А., зам.директора по УВР Слепцова Е.Ю.</p>
6	<p>О ходе подготовки к итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ, и итогах внутришкольного контроля за своевременным прохождением программ обучающихся 9-11 кл.</p> <p>Изучение уровня адаптации учащихся 1,5,10 кл.</p> <p>Подведение итогов.</p> <p>Прохождение учебных программ.</p> <p>Подготовка и проведение месячника военно-патриотического воспитания.</p> <p>Всеобуч. Посещаемость учащихся. Работа классных руководителей.</p>	Январь	<p>Зам.директора по УВР и ВР</p> <p>Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю., Андрейчук А.А., соц.педагог Рожнова О.М., руководители ШМО.</p>
7	<p>Итоги проведения предметных олимпиад.</p> <p>Организация и проведение смотра-конкурса учебных кабинетов.</p> <p>Организация психологического и социологического</p>	Февраль	<p>Зам.директора по УВР и ВР Тингаева О.Л., Андрейчук А.А., соц.педагог Рожнова О.М.</p>

	сопровождения УВП.		
8	О ходе внедрения ФГОС в 6 кл. Анализ работы школы по итогам III четверти Предварительное распределение нагрузки учителей на 2017 – 2018 учебный год.	Март	Учителя, преподающие в 6-х классах, зам.директора по УВП Тингаева О.Л.
9	О проведении пробных ЕГЭ и ОГЭ в школе. Работа классных руководителей выпускных классов по профориентации учащихся. О работе совета по профилактике правонарушений. Результаты внутришкольного контроля за состоянием и ведением школьной документации.	Апрель	Зам.директора п УВП Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю., классные руководители 9-х, 11 классов, соц.педагог Рожнова О.М.
10	Итоги повышения квалификации педагогов. Анализ работы структурных подразделений школы. План работы на новый учебный год. О готовности проведения итоговой аттестации выпускников. Проведение праздника «Последний звонок» Проведение выпускных вечеров 9,11 кл. О наборе учащихся в 1 кл. на 2017 -18 уч.г.	Май	Зам.директора по УВП и ВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю., Андрейчук А.А., соц.педагог Рожнова О.М., библиотекарь Ильяшенко И.В.
11	О проведении итогового педсовета Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ О выдаче аттестатов О предварительной нагрузке учителей Составление плана работы на новый учебный год. Организация ремонтных работ в летний период.	Июнь	Зам.директора по УВП и ВР Тингаева О.Л., Слепцова Е.Ю., Андрейчук А.А.